

Archivierung zur revisionssicheren Aufbewahrung

In der heutigen Arbeitswelt steigt das Volumen und die Komplexität von Daten exponentiell und auch die E-Mail-Kommunikation sowie die Kommunikation und Projektabstimmung via Teams nehmen weiterhin zu. Microsoft 365 ist bei Unternehmen in Deutschland stark verbreitet und nicht zuletzt mit Inkrafttreten der DSGVO wird der Einführung von Maßnahmen zur Einhaltung regulatorischer und gesetzlicher Anforderungen eine hohe Priorität eingeräumt. Vor diesem Hintergrund hat auch die Bedeutung eines Compliance-Archivs an Relevanz gewonnen.

Die Gründe für eine Datenarchivierung sind vielfältig und lassen sich mit einigen Fragen schnell klären:

- + Sie möchten gesetzeskonform agieren?
- + Ihre Mailboxen im Unternehmen sind zu groß?
- + Die E-Mail-Server werden immer langsamer?
- + Sie möchten Ihre Postfächer schlank halten?
- + Sie nutzen diverse Tools zur Datenablage?
- + Projektabstimmung finden via Teams statt?

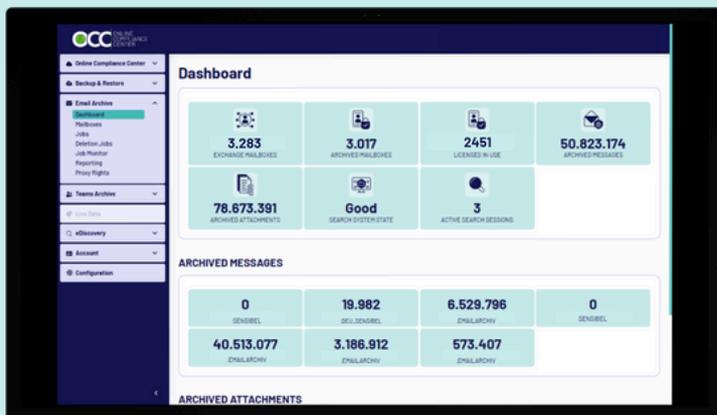
85 %

betrug der Marktanteil von Microsoft Office (Desktop-Version plus Online-Variante) in Unternehmen in Deutschland im Jahre 2020 laut Statista.

175

Zettabyte an Daten werden laut einer Schätzung von IDC bis 2025 weltweit generiert werden

Das Compliance Archiv zur Archivierung von Daten aus Exchange und Teams ist Bestandteil des Online Compliance Centers und ermöglicht es den Kunden ein etabliertes Enterprise Archiv zu nutzen, dass sich mit seinen Funktionen stets an den Kundenanforderungen und gesetzlichen Rahmenbedingungen des deutschen Marktes orientiert und entwickelt hat.



OCC - Compliance Archivierung

Das Online Compliance Center (OCC) vervollständigt mit dem Module "Compliance Archivierung" Ihre Microsoft 365 Strategie für Exchange Online, SharePoint, OneDrive und Teams. Basierend auf der etablierten Technologie von netmail bietet es die perfekte Ergänzung von Microsoft 365. Mit dem Compliance Archiv können sie alle gesetzlichen Vorgaben und individuellen Regelungen umsetzen und Ihre Daten compliant archivieren. Warten Sie nicht länger ab und sprechen Sie uns an.

Archivierung zur revisionsssicheren Aufbewahrung

Umsetzung gesetzeskonformer Archivierung

Sie können existierende Archivierungs- und Datenaufbewahrungsrichtlinien anpassen oder neue Richtlinien erstellen ganz nach den Bedürfnissen Ihres Unternehmens – all das während 100-prozentige Aufbewahrung von Daten im voll indizierten Archiv gewährleistet ist. Wir garantieren die Verfügbarkeit, Integrität und Vertraulichkeit Ihrer Daten, während Ihre Informationen die Compliance-Anforderungen erfüllen und manipulationssicher aufbewahrt werden.

Einhalten gesetzlicher Aufbewahrungs- und Löschfristen

Eine gesetzeskonforme Archivlösung mit Informationsmanagement-Funktionen löst nahezu alle Herausforderungen, die mit professioneller Datenaufbewahrung verbunden sind. Doch Aufbewahrungs- und Löschfristen für Daten sind unterschiedlich und müssen auch im Archiv entsprechend eingehalten und umgesetzt werden. Mit dem Modul "Compliance Archivierung" können Sie diese Vorgabe umsetzen.

Kosten einsparen

Gesetzliche Aufbewahrungspflichten und das Nachweisen von Informationen werden (z. B. im Zusammenhang mit einem Rechtsstreit) maßgeblich von der juristischen Abteilung umgesetzt. Dazu braucht es die Hilfe von der IT-Abteilung. Mit Hilfe des eDiscovery-Tools können die relevanten Daten mühelos aufgearbeitet und auch unter den entsprechenden Sicherheitsvorkehrungen extern weitergeleitet werden. Auf diese Weise gehen keine Daten verloren und viel wichtiger noch: Der Aufwand für die IT-Abteilung wird reduziert. Um fortlaufend Kosten zu sparen, können Postfächer inaktiver Benutzer archiviert und die Inhalte weiterhin durchsucht werden. Somit ist es nicht notwendig Lizenzen für E-Mail-Postfächer von inaktive Benutzer zu zahlen, nur um die Informationen verfügbar zu halten.



Vertretungsberechtigungen für Archive

Das Online Compliance Center (OCC) verankert für das Compliance Archiv diverse Optionen, die eine einfache Handhabung der unterschiedlichen Jobs, Monitoring und Reporting Funktionen sowie Vertretungsberechtigungen garantieren. Diese können ganz leicht gesetzt werden. Damit ist es nicht notwendig Postfächer von abwesenden oder ausgeschiedenen Mitarbeitern länger vorzuhalten. Diese Lizenzkosten können Sie sich sparen.

Archivierung zur reversionssicheren Aufbewahrung

Die Herausforderung private E-Mail-Nutzung

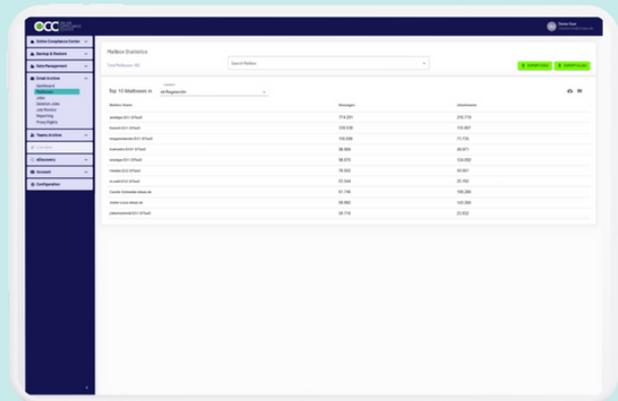
Häufig wird darauf verwiesen, den privaten E-Mail-Verkehr in Unternehmen zu untersagen. Wenn dennoch privat kommuniziert wird und diese E-Mails archiviert werden, verstoßen Unternehmen gegen geltendes Recht sofern nicht regelmäßig die Privatnutzung kontrolliert wird. Die Compliance Archivierung bietet die Möglichkeit private E-Mails über individuelle Regeln in einer sensiblen Lokation zu speichern, die dann nur im 4-Augen-Prinzip einsehbar, und somit von der Regelarchivierung ausgeschlossen sind. Damit ist ein Verbot der Privatnutzung der geschäftlichen Kommunikationsmittel nicht mehr notwendig. Alternativ können Kunden mit dem eDiscovery Modul die Privatnutzung per automatischer Stichprobenkontrolle überprüfen.

Flexible Aufbewahrung von Daten

Aufbewahrungsfristen können variieren, deshalb kann die Aufbewahrung von Daten granular auf Basis von Gruppen oder individuellen Benutzern umgesetzt werden. Eine Frist kann auch anhand des Typs der Information variieren (z.B. Bewerberdaten) – hier wird mit Hilfe der Klassifizierung von Informationen die Aufbewahrungsdauer festgelegt. Dies geschieht indem dafür vorgesehene Ordner in den Postfächern der Mitarbeiter erstellt werden, welche dann entsprechend der Einstellungen verarbeitet werden. Alle archivierten Elemente werden sicher aufbewahrt. Zugleich wird eine vollständige Einsicht auf durchgeführte Archivierungsaktionen ermöglicht – das schafft Transparenz.

Gesetzeskonform und übersichtlich mit 4-Augen-Prinzip

Mit dem Compliance Archiv bewahren Sie Ihre E-Mails und andere Daten reversionssicher, jederzeit verfügbar, wiederherstellbar und sicher auf. Dedizierte Speicherlokationen für individuell definierbare Daten bieten Ihnen erweiterte Funktionen, um sensible Daten, wie die der Geschäftsleitung oder des Betriebsrats gesondert aufzubewahren.



Effizient Microsoft 365 ergänzen und rechtskonform arbeiten!

Die Erfüllung gesetzlicher Vorgaben ist in Microsoft 365 nach wie vor mit hohen Zusatzkosten verbunden und deckt dabei dennoch nicht alle Anforderungen des Gesetzgebers ab. Mit unserem Compliance Archiv erfüllen Sie die gesetzlichen Anforderungen, u.a. aus DSGVO, GOBD sowie TTDSG. Gleichzeitig sparen Sie Kosten ein, indem Sie kleinere Lizenzpläne bei Microsoft beibehalten können.

OCC - Compliance Archivierung Ihre Vorteile

Zahlreiche IT-Compliance Funktionen - Mit dem OCC erhalten Unternehmen ein Compliance-Archiv, auf das sie sich verlassen können. Der Funktionsumfang lässt keine Wünsche unserer Kunden offen und wurde stets den gesetzlichen Anforderungen angepasst. Lassen Sie sich von den Vorteilen überzeugen und sprechen Sie uns gerne an.

Ihre Vorteile

- ✓ DATEN VERANTWORTUNGSVOLL MANAGEN
- ✓ IT-COMPLIANCE SICHERSTELLEN
- ✓ AUFWÄNDE BEI RECHTSANGELEGENHEITEN REDUZIEREN
- ✓ DEUTSCHER SUPPORT VIA TELEFON & E-MAIL
- ✓ SENSIBLE UNTERNEHMENS DATEN RICHTIG ARCHIVIEREN
- ✓ UNLIMITIERTE SPEICHERUNG IN DEUTSCHLAND
- ✓ DATENHALTUNG IN MICROSOFT 365 OPTIMIEREN
- ✓ DATEN RECHTSKONFORM AUFBEWAHREN
- ✓ AUFBEWAHRUNGS- & LÖSCHFRISTEN NACHKOMMEN
- ✓ ZUGRIFF VON ÜBERALL
- ✓ KOSTEN FÜR DIE AUFBEWAHRUNG VON DATEN SENKEN
- ✓ OPTIMALE SUCHE DURCH EDISCOVERY

Unsere Preise

Flexibel

ab **€ 3,00***

Sie zahlen nur das, was Sie **monatlich** benötigen. Maximal flexibel bei monatlicher Vorauszahlung.

*Preis pro Monat / Lizenz zzgl. MwSt. bei **monatlicher Laufzeit**.

Mindestbestellmenge 201 Lizenzen.
Bis 200 Lizenzen 3,50 € pro Lizenz pro Monat bei monatlicher Vorauszahlung.

Standard

ab **€ 2,60***

Attraktive Preise durch Lizenzierung einer festgelegten Anzahl von Nutzern **über 12 Monate**.

*Preis pro Monat / Lizenz zzgl. MwSt. bei einer **Laufzeit von 12 Monaten**.

Mindestbestellmenge 201 Lizenzen.
Bis 200 Lizenzen 3,10 € pro Lizenz pro Monat. Jährliche Vorauszahlung.

Mid-Term

ab **€ 2,30***

Planungssicherheit und lukrative Preise für eine festgelegte Anzahl von Nutzern **über 36 Monate**.

*Preis pro Monat / Lizenz zzgl. MwSt. bei einer **Laufzeit von 12 Monaten**.

Mindestbestellmenge 201 Lizenzen.
Bis 200 Lizenzen 2,80 € pro Lizenz pro Monat. Gesamt vorauszahlung oder jährliche Vorauszahlung.